

Số: 105/HD-HĐXTGT

Hải Dương, ngày 14 tháng 6 năm 2016

## HƯỚNG DẪN

### Về xét tặng Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV-2016

Căn cứ Quy định về xét tặng Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương Ban hành kèm theo Quyết định số 6290/2005/QĐ-UBND ngày 23 tháng 12 năm 2005 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Thực hiện Quyết định 958/QĐ-UBND, ngày 15 tháng 4 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thành lập Hội đồng xét tặng Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV-2016. Hội đồng hướng dẫn triển khai về xét tặng Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV-2016 như sau:

1. Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương (gọi tắt là Giải thưởng) là giải thưởng cao nhất về lĩnh vực khoa học và công nghệ của tỉnh Hải Dương, được xét tặng 5 năm 1 lần. Năm 2016 là lần thứ IV tổ chức xét tặng cho các tác giả có những công trình khoa học công nghệ có giá trị tiêu biểu, có đóng góp thiết thực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, nhằm thúc đẩy các hoạt động sáng tạo và biểu dương tài năng cống hiến của cán bộ khoa học và công nghệ trong sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước.

#### 2. Đối tượng xét giải thưởng:

Tất cả những công trình khoa học thuộc lĩnh vực: Khoa học xã hội và nhân văn; Khoa học tự nhiên; Ứng dụng và phát triển công nghệ của các tập thể, các cá nhân ở trong và ngoài nước, có đóng góp thiết thực vào sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Hải Dương, đáp ứng các điều kiện nêu tại mục 5 hướng dẫn này, đều thuộc đối tượng xét thưởng.

#### 3. Cơ cấu và giá trị giải thưởng

- a) Giải A: 03 giải - Mỗi giải trị giá 20 triệu đồng;
- b) Giải B: 06 giải - Mỗi giải trị giá 15 triệu đồng;
- c) Giải C: 09 giải - Mỗi giải trị giá 10 triệu đồng;
- d) Giải Khuyến khích: 15 giải - Mỗi giải trị giá 5 triệu đồng.

Tác giả có công trình đoạt Giải thưởng được nhận giấy chứng nhận của Chủ tịch UBND tỉnh cùng với số tiền thưởng theo quy định.

#### 4. Hồ sơ tham dự Giải thưởng

a) Mỗi Công trình tham dự giải nộp 2 bộ hồ sơ, mỗi bộ bao gồm:

- Đơn xin tham dự Giải thưởng (*theo mẫu*).

- Báo cáo tóm tắt Công trình (*không quá 5 trang đánh máy, cỡ chữ 13 hoặc 14*) và báo cáo toàn văn công trình.

- Bản gốc nhận xét, đánh giá của Hội đồng khoa học công nghệ từ cấp sở, ngành hoặc tương đương trở lên hoặc bản phô tô (*có xác nhận, chứng thực của cơ quan có thẩm quyền*).

- Danh sách các chủ nhiệm, đồng chủ nhiệm và các cộng sự kèm theo thỏa thuận về tỷ lệ % đóng góp bằng chính lao động sáng tạo của từng người, có xác nhận của cơ quan chủ quản. (*Những người có đóng góp từ 20% mới được công nhận là đồng chủ nhiệm*).

- Tài liệu khác (nếu có) như: Bằng độc quyền sáng chế, các quyết định đã nhận giải thưởng, đĩa mềm, xác nhận, nhận xét, đánh giá của các đơn vị áp dụng công trình về hiệu quả đạt được do việc áp dụng đó mang lại...

b) Hồ sơ đăng ký tham dự xét thưởng sẽ không được hoàn trả tác giả.

#### 5. Điều kiện xét thưởng

Các công trình hội tụ 4 điều kiện sau đây được đăng ký tham gia xét thưởng:

a) Không vi phạm pháp luật của Việt Nam và các điều ước Quốc tế mà Việt Nam cam kết;

b) Những công trình khoa học đã được công bố, áp dụng vào thực tiễn sản xuất và đời sống xã hội trong tỉnh;

c) Các công trình khoa học dự giải phải có căn cứ cụ thể về thời gian, địa điểm công bố, áp dụng và kết quả thực tế; đồng thời phải được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xác nhận bằng văn bản;

d) Công trình khoa học dự giải phải có báo cáo khoa học, được đánh giá từ Hội đồng khoa học chuyên ngành cấp sở, ngành (hoặc tương đương); khi cần thiết sẽ được thăm dò ý kiến quần chúng nhân dân nơi áp dụng công trình đó.

Không xét thưởng các công trình khoa học công nghệ nhập thiết bị và công nghệ trong nước, ngoài nước trọn gói, không có giải pháp sáng tạo đổi mới, cải tiến.

#### 6. Tiêu chí chung: Giải thưởng tặng cho những công trình:

a) Có giá trị cao về khoa học và công nghệ, có tính mới, tính sáng tạo, tính tiên tiến;

b) Có tính thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội, góp phần nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân; có tác dụng thúc đẩy sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội và bảo vệ môi trường của tỉnh.

#### 7. Nguyên tắc xét thưởng

a) Việc xét thưởng phải đảm bảo khách quan, công khai, chính xác;

b) Giải thưởng được xét theo hai bước, từ sơ khảo đến chung khảo. Điểm để xét là điểm trung bình cộng của các thành viên Ban sơ khảo hoặc Hội đồng xét thưởng. Giải thưởng được xét số điểm từ cao xuống thấp;

c) Việc xét các giải nói trên phụ thuộc vào chất lượng thực tế các công trình dự giải; ở mỗi lĩnh vực xét thưởng cũng như trong phạm vi toàn giải, không nhất thiết phải trao tặng đủ các loại giải nếu như không đạt quy định tại mục 5, mục 6 của Hướng dẫn này.

d) Khi có nhiều Công trình số điểm ngang nhau, vượt quá số lượng quy định cho mỗi giải, sẽ có sự ưu tiên theo thứ tự:

- Công trình phục vụ trực tiếp việc giải quyết những vấn đề bức xúc trong quá trình phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh;
- Công trình của tác giả người dân tộc thiểu số;
- Công trình của tác giả nữ;
- Công trình tác giả trẻ.

**8. Hội đồng xét Giải thưởng:** Hội đồng xét tặng Giải thưởng gồm 16 thành viên trong đó 01 Chủ tịch, 03 Phó Chủ tịch và 12 uỷ viên.

a) *Chủ tịch Hội đồng:*

- Chỉ đạo chung các vấn đề liên quan đến xét thưởng.
- Ra Quyết định thành lập các Ban sơ khảo.
- Phân công các thành viên trong Hội đồng đảm nhiệm những công việc phù hợp với khả năng của từng người.
- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Hội đồng xét tặng Giải thưởng. Trong trường hợp vắng mặt thì uỷ quyền cho Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng điều hành.

b) *Phó Chủ tịch Hội đồng:* Làm trưởng các Ban sơ khảo và những công việc mà Chủ tịch Hội đồng phân công.

c) *Uỷ viên Hội đồng:* Làm việc theo quyền hạn và trách nhiệm được phân công.

d) *Nhiệm vụ chung:* Trong quá trình triển khai Giải thưởng các thành viên Hội đồng có nhiệm vụ:

- Phát hiện, hướng dẫn tập thể, cá nhân có công trình đăng ký tham dự Giải thưởng trong ngành, lĩnh vực mà mình phụ trách.
- Tham gia Ban sơ khảo chấm các Công trình khi được yêu cầu.
- Tuyển chọn chung khảo công trình đoạt giải trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định.

### **9. Ban sơ khảo**

- Ban sơ khảo bao gồm 7 thành viên, Trưởng ban do 01 Phó Chủ tịch Hội đồng xét tặng Giải thưởng đảm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban và 05 uỷ viên khác (trong đó có 01 thư ký) là những cán bộ khoa học chuyên ngành, có hiểu biết sâu về lĩnh vực xét thưởng.

- Các ban sơ khảo có nhiệm vụ sơ khảo, đề xuất các công trình được vào chung khảo và chịu trách nhiệm trước Hội đồng xét thưởng về toàn bộ công việc của mình.

### **10. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng xét thưởng và Ban sơ khảo.**

- Hội đồng xét thưởng và Ban sơ khảo làm việc theo nguyên tắc tập thể (ít nhất phải có 2/3 tổng số thành viên tham dự), bỏ phiếu kín và quyết định theo đa số hoặc theo số điểm từ cao xuống tới điểm quy định tối thiểu.

- Các thành viên của Hội đồng xét thưởng, Ban sơ khảo, nếu có công trình dự giải thì không được tham gia xét giải thưởng công trình ấy.

- Đại diện Ban sơ khảo được mời dự xét chung khảo, nếu không phải là thành viên Hội đồng xét thưởng thì không được tham gia bỏ phiếu.

### **11. Ban thư ký**

Ban Thư ký do Hội đồng xét tặng Giải thưởng thành lập giúp Hội đồng triển khai Giải thưởng, cụ thể như sau:

- Giúp tập thể, cá nhân hoàn thiện hồ sơ Công trình tham gia Giải thưởng.

- Chuẩn bị văn bản, tài liệu liên quan đến việc chấm và trao giải thưởng.

- Tập hợp phiếu chấm điểm cho từng Công trình, viết biên bản của Hội đồng, tổng hợp chung và viết báo cáo tổng kết việc xét thưởng.

- Ủy viên Ban Thư ký được tham gia làm thư ký trong các Ban sơ khảo.

### **12. Cơ quan thường trực của Giải thưởng**

Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh là Cơ quan thường trực của Hội Đồng xét thưởng, có nhiệm vụ:

- Tổ chức tuyên truyền, vận động tham gia Giải thưởng;

- Căn cứ các quy định tại văn bản này lập kế hoạch triển khai, dự toán kinh phí và tổ chức triển khai các hoạt động xét thưởng theo Quy định;

- Tổ chức nhận, bảo quản, phân loại hồ sơ các công trình dự giải theo chuyên ngành khoa học, tạo điều kiện thuận lợi để Ban sơ khảo, Hội đồng xét thưởng làm việc;

- Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác do UBND tỉnh giao.

### **13. Tài chính cho Giải thưởng**

- Kinh phí triển khai đã được duyệt trong kinh phí sự nghiệp năm 2016 của Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh. Và kinh phí giải thưởng trích từ ngân sách của tỉnh.

- Các thành viên Hội đồng xét tặng Giải thưởng, các thành viên Ban Thư ký và Hội đồng chấm chung khảo, sơ khảo được hưởng chế độ bồi dưỡng theo Thông tư số 52/2007/TT-BTC ngày 21/5/2007 của Bộ tài chính.

#### **14. Bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ của các tác giả và giữ bí mật nội dung các công trình tham dự Giải thưởng**

- Các công trình tham gia dự Giải thưởng được Ban tổ chức đảm bảo giữ bí mật về nội dung và lưu giữ cho đến ngày được công bố.

- Trong quá trình xét duyệt, các tác giả có thể nộp đơn đăng ký xin bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ.

- Để không bị mất tính mới do việc công bố Giải thưởng, các tác giả nên chủ động nộp đơn đăng ký các đối tượng quyền sở hữu trí tuệ có liên quan đến công trình trước ngày công bố giải.

- Mặt khác, khi phát hiện thấy công trình tham dự Giải thưởng có khả năng bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp, Ban tổ chức sẽ thông báo và hướng dẫn các tác giả làm thủ tục đăng ký với Cục sở hữu trí tuệ trước ngày công bố trao giải.

#### **15. Công bố kết quả và giải quyết khiếu nại, xử lý vi phạm**

- Hội đồng xét thưởng có nhiệm vụ công bố kết quả chung khảo trên các phương tiện thông tin đại chúng, đồng thời niêm yết kết quả tại Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trong vòng 15 ngày. Trong thời gian ấy, các đơn thư khiếu nại, tố cáo nộp về Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

- Hội đồng xét thưởng có quyền công bố nội dung các công trình sau khi trao giải lên hệ thống truyền thông như website, báo chí, truyền hình, kỷ yếu ... trừ những công trình thuộc diện bảo mật quốc gia.

- Hội đồng xét thưởng không xem xét đơn nặc danh hoặc gửi tới Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh sau thời gian quy định.

- Các tranh chấp về công trình dự giải được giải quyết theo các quy định của pháp luật hiện hành.

- Tác giả của công trình khoa học và công nghệ nếu có hành vi gian lận, vi phạm quyền sở hữu trí tuệ, quyền tác giả; các thành viên Hội đồng xét thưởng và các thành viên Ban sơ khảo có hành vi làm sai lệch kết quả xét thưởng, vi phạm các quy định về xét thưởng thì tùy theo mức độ, sẽ xử lý theo pháp luật hiện hành.

#### **16. Nộp, nhận hồ sơ**

Hồ sơ phải được niêm phong, có thể gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện tới cơ quan Thường trực Hội đồng xét tặng Giải thưởng theo địa chỉ:

**Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh Hải Dương**

Số 15A, đường Hồng Quang, thành phố Hải Dương

Điện thoại: (+84)0320.3851732; Fax: (+84)0320.3856605;

E.mail: [lhhdhaiduong@yahoo.com](mailto:lhhdhaiduong@yahoo.com)

#### **17. Thời hạn nhận, xét duyệt Công trình và trao Giải thưởng:**

- Thời hạn nhận Công trình tham dự từ khi công bố đến hết ngày 31/8/2016 (nếu Công trình gửi theo đường bưu điện sẽ được căn cứ theo dấu bưu điện từ nơi phát hành);

- Thời gian chấm và xét thưởng tiến hành từ tháng 9-10/2016.

- Lễ tổng kết, trao Giải thưởng tổ chức vào tháng 12 năm 2016.

Trên đây hướng dẫn thực hiện xét tặng Giải thưởng KH&CN Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV - 2016. Các tác giả Công trình khoa học và cơ quan, tổ chức có thể biết thêm chi tiết tại Liên hiệp các Hội Khoa học và kỹ thuật tỉnh Hải Dương - Cơ quan Thường trực của Hội đồng xét thưởng.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh uỷ (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành, Đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các trường chuyên nghiệp, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh;
- Thành viên Hội đồng xét thưởng tỉnh;
- Lưu VT

*Mạc*

**TM. HỘI ĐỒNG  
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



**CHỦ TỊCH LIÊN HIỆP CÁC HỘI KH&KT TỈNH  
Phạm Hữu Quảng**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do - Hạnh phúc**

---

**ĐƠN XIN THAM DỰ GIẢI THƯỞNG KHOA HỌC VÀ  
CÔNG NGHỆ CÔN SƠN HẢI DƯƠNG LẦN THỨ IV - 2016**

**Kính gửi: HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG KHOA HỌC  
VÀ CÔNG NGHỆ CÔN SƠN HẢI DƯƠNG LẦN THỨ IV**

**A. Tôi là:**.....

Năm sinh:..... Dân tộc:.....

Quốc tịch:..... Giới tính: Nam, nữ .....

Trình độ văn hoá:..... Trình độ chuyên môn:.....

Học hàm:..... Học vị:.....

Tên cơ quan, đơn vị hoặc địa phương có Công trình: .....

.....  
.....

Địa chỉ liên hệ: .....

Điện thoại:..... Fax:.....

E.mail: .....

Là tác giả (hoặc đại diện cho các đồng tác giả ) của Công trình:

.....  
.....  
.....

**B. Lĩnh vực dự thi:**

Khoa học xã hội và nhân văn ;

Khoa học tự nhiên ;

Ứng dụng, phát triển công nghệ

Đã được Hội đồng khoa học cấp Nhà nước ; Bộ ; Ngành ; Tỉnh

Xét duyệt ngày .... tháng .... năm ....

Mức độ: Xuất sắc ; Khá .

Khu vực ứng dụng Công trình.....

.....  
.....  
.....

**C. Hồ sơ dự thi gồm có (đánh dấu × vào mục nếu có tài liệu):**

- |                                 |                          |  |                          |
|---------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| 1. Đơn xin tham gia Giải thưởng | <input type="checkbox"/> | 5. Biên bản Hội đồng khoa học                                  | <input type="checkbox"/> |
| 2. Danh sách đồng tác giả       | <input type="checkbox"/> | 6. Văn bản xác nhận quy mô và hiệu quả ứng dụng của Công trình | <input type="checkbox"/> |
| 3. Tóm tắt Công trình           | <input type="checkbox"/> | 7. Các tài liệu tham khảo khác                                 | <input type="checkbox"/> |
| 4. Toàn văn Công trình          | <input type="checkbox"/> |  |                          |

**D. Danh sách các đồng tác giả (nếu có):**

Chúng tôi/tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của Công trình tham dự Giải thưởng Khoa học Công nghệ Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV - 2016 cùng thoả thuận về phần đóng góp của từng người, quyền lợi có liên quan được tính theo phần trăm đóng góp, bao gồm:

TT	Họ và tên	Năm sinh	Đơn vị công tác (*)	% đóng góp(**)	Cương vị trong Công trình (***)	Ký tên

Chúng tôi/tôi đăng ký tham dự Giải thưởng Khoa học Công nghệ Côn Sơn Hải Dương lần thứ IV và cam đoan Công trình nói trên là của chúng tôi/tôi, do chúng tôi/tôi nghiên cứu, sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm theo là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà chúng tôi/tôi đang giữ. Chúng tôi/tôi cam kết không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai, nếu sai chúng tôi/tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN  
(hoặc chính quyền địa phương)

....., ngày ..... tháng .... năm 2016

TÁC GIẢ  
(hoặc đồng tác giả)

**Ghi chú:**

(\*) Ghi rõ đơn vị công tác của từng tác giả nếu không cùng một nơi.

(\*\*) Các tác giả cần ghi đủ các thông tin trên vì ngoài giá trị Giải thưởng:

Tác giả có mức đóng góp từ 20% trở lên mới được Ban tổ chức Giải thưởng xét tặng Bằng khen;

(\*\*\*) Chức vụ trong công trình: Chủ nhiệm, Đồng chủ nhiệm hoặc Cộng sự.

Mỗi công trình có tối đa 2 đồng chủ nhiệm



## **Hồ sơ tham dự Giải thưởng** (trình bày trên khổ giấy A4)

Mỗi Công trình tham dự giải nộp 2 bộ hồ sơ, mỗi bộ bao gồm: đơn xin tham dự, bản mô tả và toàn văn công trình tham dự.

1. Đơn xin tham dự giải thưởng và danh sách các đồng tác giả (có mẫu kèm theo);

2. Bản tóm tắt công trình tham dự (không quá 5 trang đánh máy):

- Tên công trình (ghi như tên đăng ký trong đơn tham dự).

- **Thuyết minh về giá trị khoa học và công nghệ, có tính mới, tính sáng tạo** của công trình, mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của công trình. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của công trình đã biết (*nếu có*) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới.

- **Khả năng áp dụng:**

+ Đã được áp dụng vào sản xuất, đời sống và có khả năng mở rộng trong sản xuất, đời sống.

+ Được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyển giao công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng;

- **Hiệu quả kinh tế - xã hội và bảo vệ môi trường:**

+ Hiệu quả kinh tế của công trình là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với công trình cũ hoặc so với những công trình tương tự đã biết ở Việt Nam;

+ Hiệu quả xã hội như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động ...

+ Kết quả bảo vệ môi trường.

3. Toàn văn công trình (SANG TRANG RIÊNG): Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành công trình. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm chế thử, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc độ khác nhau và các tài liệu có liên quan khác (nếu thấy cần thiết). Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

4. Các tài liệu dẫn chứng có liên quan đến công trình: biên bản hội đồng khoa học, ....